



UNIVERSIDAD
NEBRIJA



PROGRAMA FORMATIVO



Formación
Permanente del
Profesorado .es

***Master en Gestión de Proyectos de Empleo +
Titulación Universitaria***



Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

Duración: 745 horas

Precio: 999 € *

Modalidad: Online

* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

Centro de Formación Euroinnova Business School en colaboración con Universidad Antonio de Nebrija

SUMA HASTA 2 PUNTOS Y MEJORA TU NOTA FINAL EN EL BAREMO

Cursos que puntúan como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI



1 Curso de
110 horas



0,5 puntos
para el baremo



2 Puntos en
el baremo



0,60 puntos en
la nota final

Consulta la Convocatoria de tu Comunidad Autónoma

* Únicamente puntúan en las oposiciones docentes las titulaciones universitarias

Puntúa con tu curso como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI. Realizándolo podrás sumar hasta 2 puntos sobre el total de 10 en la fase de Concurso. La nota final depende, de un 60% de la nota obtenida en el examen y un 40% de la fase concurso. Con la realización de este curso puedes llegar a añadir 0,60 puntos a la nota global del concurso-oposición.

Descripción

Este Master en Gestión de Proyectos de Empleo le ofrece una formación especializada en la materia. El conocer en profundidad la forma en que se debe gestionar un proyecto de empleo es de vital importancia a la hora de proponernos llevar a cabo cualquier tipo de Plan de Intervención. Hoy en día existen múltiples organizaciones destinadas a esta gestión y todas y cada una de ellas se han ceñido estrictamente a los pasos que se deben dar previos a la puesta en marcha de su actividad. La elaboración de un proyecto de empleo no es tarea fácil y se deben de tener en cuenta multitud de factores para que el proyecto cumpla su finalidad, para ello es preciso conocer las relaciones y habilidades que ayudaran dentro de los equipos de gestión y dirección.

A quién va dirigido

Este Master en Gestión de Proyectos de Empleo está dirigido a todas aquellas personas interesadas en los proyectos de empleo, especialmente indicado para realizar tareas de gestión, organización, evaluación y puesta en marcha de este tipo de proyectos.

Salidas laborales

Director y gestor de proyectos de empleo, Sector empresarial, Sector financiero, Asesorías, Departamentos de Comunicación, Departamentos de Recursos Humanos, Departamentos de Formación, etc.

Objetivos

- Conocer los principios fundamentales de la gestión de proyectos así como de su importancia
- Profundizar en los proyectos sociales, su diseño y elaboración
- Distinguir las diferentes fases en el proceso de gestión de proyectos sociales
- Coordinar los proyectos de intervención social
- Aportar todos aquellos conocimientos relativos al perfil profesional del técnico en orientación laboral, desde un acercamiento a la legislación de referencia y situando su figura en el corazón del mercado laboral, describir las grandes líneas que determinan su identidad y esbozar los principios y ámbitos de su intervención orientadora
- Facilitar las herramientas para la aplicación de los métodos de análisis del entorno laboral y la evaluación de las potencialidades, aspiraciones y necesidades personales del usuario
- Entender el marco conceptual de la RSC y su situación actual a nivel nacional e internacional
- Conocer la normativa básica aplicable en la materia de inserción laboral: subvenciones, incentivos, etc
- Exponer las pautas para el diseño de itinerarios formativos y laborales adaptados a las características específicas del usuario y acordes a las oportunidades que ofrezca el contexto

Para que te prepara

El siguiente Master en Gestión de Proyectos de Empleo le prepara para conocer profundamente la gestión de proyectos de empleo, profundizando en aspectos propios de la gestión, la orientación laboral, las pruebas de evaluación de las competencias, el diseño y evaluación de proyectos sociales y el conocimiento de la gestión de la responsabilidad en empresas y organizaciones.

Titulación

Titulación Múltiple: - Titulación de Master en Gestión de Proyectos de Empleo con 600 horas expedida por EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado y Avalada por la Escuela Superior de Cualificaciones Profesionales - Titulación Universitaria en Orientación Laboral con 4 Créditos Universitarios ECTS - Titulación de Certificación Internacional en Project Management Professional que supone la obtención de 35 horas de contacto/PDUs necesarias para la certificación oficial del Project Management Institute como: Certified Associate in Project Management (CAPM)® / Project Management Professional (PMP)®

Esta titulación la expide la prestigiosa Universidad Antonio de Nebrija, con ella se obtendrán 4 créditos ECTS(European Credit Transfer System).



Forma de pago

Tarjeta de Crédito / PayPal

Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal

Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una transferencia bancaria.

No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

Contrareembolso

Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa. Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada en el formulario, el material del curso, abonando el importe correspondiente a la recepción.

Metodología

Este Máster contiene una Metodología Online, se imparte mediante plataforma elearning.

Una vez matriculada la persona, recibirá todos los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo.

La metodología de aprendizaje se basa en ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje marcado en el Campus Virtual, compuesto por una serie de temas y ejercicios. Al final de cada unidad didáctica el alumnado cuenta con una serie de autoevaluaciones, además de un examen final que abarca la totalidad temática y que deberá cumplimentarse de manera obligatoria.

En la Guía del alumno encontrará información más detallada sobre el Campus Online, metodología y sistema de evaluación e-learning.

Las titulaciones serán remitidas al alumno/a por correo una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto.

Todos nuestros contenidos, así como cada uno de los procesos de enseñanza-aprendizaje han sido cuidadosamente diseñados y secuenciados por nuestro Departamento de Metodología Didáctica, teniendo en cuenta criterios cognitivos del aprendizaje, así como variables individuales tales como la motivación, atención e intereses del alumnado.

Requisitos del Sistema

- o Ordenador con conexión a Internet
- o Recomendado el uso de Firefox
- o Recomendada la actualización del reproductor de flash. Para ello entre en:
<http://get.adobe.com/es/flashplayer/>

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Técnico en Orientación Laboral'
- Manual teórico 'Project Management Professional Vol. 1'
- Manual teórico 'Project Management Professional Vol. 2'
- Manual teórico 'Microsoft Project 2016'
- Manual teórico 'Gestión de la Responsabilidad Social en Empresas y Organizaciones'
- Manual teórico 'Diseño, Gestión y Evaluación de Proyectos Sociales'
- DVD

Profesorado y servicio de tutorías

"RedEduca" está formado por un equipo multidisciplinar de profesionales especialistas en incorporar las Nuevas Tecnologías al ámbito educativo.

Nuestro principal objetivo es conseguir una formación didáctico-pedagógica innovadora y de calidad. Por ello, ponemos al alcance de nuestro alumnado una serie de herramientas y recursos que les permitirán potenciar su aprendizaje a lo largo del curso.

Además, a lo largo del curso, nuestro alumnado cuenta con un equipo de tutores expertos en las distintas especialidades ofertadas, con una amplia experiencia en el mundo de la enseñanza que resolverán todas tus dudas y consultas y con un equipo de soporte técnico que le ayudarán con cualquier problema de la plataforma.



Bolsa de empleo y Prácticas

El alumnado tendrá posibilidad de incluir su currículum en nuestra Bolsa de Empleo y Prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por empresas y organismos públicos colaboradores en territorio nacional y abrir su abanico de posibilidades en el mundo laboral.

Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.
- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Red Social Educativa

La Red Social Educativa es un lugar de encuentro para docentes y opositores donde poder compartir conocimiento. Aquí encontrarás todas las novedades del mundo de la educación que puedan ser de tu interés, así como noticias relacionadas con oposiciones. Es un espacio abierto donde podrás escribir y participar en todas las noticias y foros.

Te invitamos a registrarte y a comenzar a participar en esta red de profesionales de la educación.

Visítanos en: www.redsocial.rededuca.net



Campus Virtual

Es el aula virtual donde encontrarás todos los contenidos de los cursos, cuidadosamente revisados y actualizados por nuestro equipo de profesores y especialistas.

El campus virtual se convierte en el principal escenario de aprendizaje y es aquí donde el alumnado podrá acceder a los contenidos del curso con tan sólo un clic.

Este nuevo sistema de aprendizaje online puede facilitar el trabajo del alumnado y del equipo docente en varios sentidos:

La presentación online de la acción formativa hace posible incluir contenidos en muy diversos formatos: texto, imagen, vídeo, audio, etc.

Asimismo, el alumnado puede descargarse en pdf el temario de su curso conforme vaya avanzando en los contenidos para que pueda tenerlos guardados.

Además, el campus virtual permite establecer contacto directo con el tutor o tutora a través del sistema de comunicación por correo electrónico que también permitirá intercambiar archivos entre las partes.

El entorno virtual simplifica y agiliza la evaluación y seguimiento del alumnado, tanto para el propio alumno o alumna como para el equipo docente. Por un lado, el alumnado podrá observar su avance a lo largo del itinerario formativo y recibirá retroalimentación inmediata sobre sus resultados en las pruebas de evaluación. En segundo lugar, el equipo docente verá simplificado su trabajo, puesto que todos los datos acerca de la actividad del alumnado en la plataforma, así como los resultados de las pruebas quedan registrados de manera automática, evitando así la labor de corrección manual y permitiendo al profesor o profesora tener una visión del progreso de sus alumnos/as con tan sólo un clic.

Puede acceder como invitado a nuestro Campus Virtual a través del siguiente enlace:

<https://campusrededuca.euroinnova.edu.es>

Programa formativo

PARTE 1. GESTIÓN DE PROYECTOS

MODULO 1. INTRODUCCIÓN A LOS PROYECTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS

- - La naturaleza del proyecto
- - Las características de un proyecto
- - Los fundamentos de la gestión de proyectos
- - Las condiciones de una gestión eficaz

UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS

- - La necesidad de una dirección y gestión de proyectos
- - El ciclo vital de un proyecto
- - La mala imagen de la gestión de proyectos
- - La necesidad de competencias para gestionar proyectos

MODULO 2. PROYECTOS SOCIALES: ESTRUCTURACIÓN, DISEÑO Y GESTIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN A LOS PROYECTOS SOCIALES

- - Introducción
- - Proyectos sociales
- - Principios de los proyectos sociales
- - Valores y prácticas compartidos
- - Áreas y agente prioritarios de los proyectos sociales
- - Marco lógico de un proyecto social
- - Esquema de un proyecto social
- - Evaluación de los proyectos sociales

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISEÑO Y ELABORACIÓN DE UN PROYECTO SOCIAL

- - Introducción
- - Pasos previos a la elaboración de un proyecto
- - El árbol de problemas
- - Elementos para elaborar un proyecto social

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIALES

- - Introducción
- - La gestión de proyectos sociales
- - Fases del ciclo de un proyecto
- - Fases de puesta en marcha
- - Fase de ejecución y seguimiento
- - Evaluación final

MODULO 3. LOS PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS PROYECTOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL

- - Introducción
- - Tipología de proyectos
- - El sistema público de Servicios Sociales en España

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PROGRAMAS PREVENTIVOS, PARTICIPACIÓN Y VOLUNTARIADO SOCIAL

- - Conceptos y tipos de prevención
- - La realización de programas preventivos
- - Limitaciones de la prevención
- - Concepto y forma de participación
- - Voluntariado Social

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y DE NECESIDADES

- - Evaluación de necesidades: conceptos básicos
- - Procesos de evaluación de necesidades
- - Métodos de evaluación de necesidades
- - Evaluación de programas: definición y objetivos
- - Modelos teóricos de la evaluación
- - Fases en el proceso de evaluación
- - Métodos de la evaluación de programas
- - Técnicas e instrumentos de evaluación de programas

MODULO 4. HABILIDADES DE GESTIÓN Y DIRECCIÓN EQUIPO DEL PROYECTO

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL EQUIPO DE PROYECTO

Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

- - La importancia de los equipos en las organizaciones actuales
- - Modelos explicativos de la eficacia de los equipos
- - Composición de equipos, recursos y tareas

UNIDAD DIDÁCTICA 10. EL LIDERAZGO EN EL EQUIPO

- - Liderazgo
- - Enfoques en la teoría del liderazgo
- - Estilos de liderazgo
- - El papel del líder

UNIDAD DIDÁCTICA 11. TÉCNICAS PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE UN

- - Programa de entrenamiento
- - Técnicas de desarrollo en equipo

UNIDAD DIDÁCTICA 12. HABILIDADES CENTRADAS EN LA PERSONA

- - La comunicación
- - La comunicación interna
- - Habilidades conversacionales
- - La comunicación no verbal
- - Competencias profesionales
- - El clima organizacional

UNIDAD DIDÁCTICA 13. HABILIDADES CENTRADAS EN LA TAREA

- - Algunas habilidades directivas
- - Selección de personal
- - La entrevista

PARTE 2. MICROSOFT PROJECT 2016

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A PROJECT 2016

- - Conceptos iniciales de administración de Proyectos
- - Entrar y salir del programa
- - El Interfaz. Componentes de la ventana de Project 2016

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRIMEROS PASOS. OPCIONES DE VISUALIZACIÓN Y PERSONALIZACIÓN CON PROJECT 2016

- - Crear un nuevo proyecto

Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

- - Ver un proyecto
- - Cambiar la escala temporal de una vista
- - Ocultar o mostrar una columna (quitar o agregar una columna)
- - Ajustar el texto en una celda
- - Dar formato al gráfico de barras de una vista Diagrama de Gantt

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROGRAMACIÓN DE TAREAS CON PROJECT 2016

- - Conceptos. Opciones de programación
- - Crear tareas únicas y repetitivas
- - Organizar tareas en subtareas y tareas de resumen
- - Crear un hito
- - Desactivar una tarea
- - Interrumpir el trabajo en una tarea (dividir una tarea)
- - Vincular tareas dentro del proyecto
- - Delimitar las tareas (restricciones)
- - Uso de la herramienta Inspeccionar

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROGRAMACIÓN DE RECURSOS CON PROJECT 2016

- - Tipos de recursos
- - Agregar recursos
- - Asignar recursos
- - Administrar recursos. Redistribuir asignaciones
- - Trabajar con la vista Organizador de equipo
- - Agrupar tareas o recursos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROGRAMACIÓN DE CALENDARIOS CON PROJECT 2016

- - Descripción general de calendarios del proyecto
- - Cambiar el calendario del proyecto
- - Establecer tiempos de trabajo, vacaciones y días festivos para el proyecto
- - Crear un calendario para una tarea dentro de Project
- - Cambiar la escala temporal en la vista Calendario

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ASIGNACIÓN DE COSTOS CON PROJECT 2016

- - Tipos de costos que están disponibles en Project

Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

- - Asignación de costos a recursos
- - Recursos de costo
- - Asignación de costos a tareas
- - Acumulación de costos
- - Visualización de los costos del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS CON PROJECT 2016

- - Crear o actualizar una línea de base o un plan provisional
- - Introducir el porcentaje completado de las tareas
- - Ruta crítica para la administración del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 8. GUARDAR, EXPORTAR E IMPRIMIR, CON PROJECT 2016

- - Guardar un proyecto
- - Exportar o importar datos a otro formato de archivo
- - Imprimir una vista o informe

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TRABAJAR CON VARIOS PROYECTOS

- - Inserción de un proyecto en un proyecto principal
- - Realizar cambios en un subproyecto sin cambiar el archivo original
- - Mostrar una única ruta crítica para varios proyectos
- - Cómo se ven afectados los recursos cuando se combinan los archivos
- - Grupo de recursos
- - Comparar proyectos

PARTE 3. ORIENTACIÓN LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORIENTACIÓN LABORAL

- - Primer acercamiento al concepto de orientación laboral
- - Evolución histórica del concepto de orientación
- - La Orientación Vocacional, Orientación Profesional y Orientación Laboral
- - Características de la orientación laboral
- - La Orientación Laboral como proceso individualizado
- - Orientación laboral y empleabilidad
- - Marco de actuación: La orientación laboral
- - Características del perfil profesional

Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

- - Ámbito propio de actuación
- - Niveles de intervención
- - Funciones
- - Los itinerarios de inserción laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 2. USUARIOS DE LA ORIENTACIÓN LABORAL

- - Los jóvenes y el mercado de trabajo
- - Personas paradas de larga duración y mayores de cuarenta años
- - La mujer y el empleo
- - Inmigrantes y empleo
- - Discapacidad y empleo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO DE REFERENCIA DE LA ORIENTACIÓN: LOS SERVICIOS DE EMPLEO PÚBLICO EN ESPAÑA

- - Los Servicios Públicos de Empleo: estructura y competencias
- - Marco normativo del Empleo
- - Las Políticas Activas de Empleo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA POLÍTICA SOCIAL Y DE EMPLEO EN LA UNIÓN EUROPEA

- - Instituciones y organismos comunitarios para el Empleo
- - El Marco de Referencia de la Unión Europea: empleo y diálogo interprofesional
- - La estrategia europea para el empleo (EEE)
- - La movilidad de los trabajadores
- - Fondos para las financiaciones de las políticas de empleo: los fondos estructurales
- - Políticas activas y pasivas de empleo: España en la UE.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL MERCADO DE TRABAJO

- - Introducción
- - El Mercado de Trabajo actual
- - Yacimientos de empleo
- - Demanda y gestión de la demanda
- - Perfiles profesionales del mundo laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS SISTEMAS DE INTERMEDIACIÓN DEL MERCADO DE TRABAJO

- - Definición

- - Demanda y gestión de la demanda
- - Oferta y gestión de la oferta
- - La red EURES

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (I)

- - Cómo analizar las ofertas de trabajo
- - Cómo ofrecerse a una empresa
- - Cómo hacer una carta de presentación
- - El Curriculum Vitae
- - Las Pruebas Psicotécnicas
- - Dinámicas de grupo
- -

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (II)

- - Pruebas de trabajo o pruebas profesionales
- - Entrevista de selección
- - Reconocimiento médico

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS DE MEJORA PERSONAL

- - Necesidad de autoconocimiento
- - Barreras del autoconocimiento
- - Ficha de recogida de datos personales y profesionales
- - Test de personalidad
- - Perfiles de personalidad
- - Dinámicas de grupo
- - Técnicas de análisis de situaciones (estudio de casos, juego de roles, sociograma)
- - Sesiones de puesta en común (brainstorming, phillips 6/6, puesta en común de estrategias iniciadas)
- - Implicación en proyectos teóricos
- - Aprendizaje de técnicas de búsqueda de empleo (entrevistas simuladas, realización de un curriculum)

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL

- - El contrato de trabajo
- - Las empresas de trabajo temporal (ETT)

- - Tiempo de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

- - Tipologías y modalidades de contratos de trabajo
- - Contratos indefinidos
- - Contratos temporales
- - Contratos para personas con discapacidad
- - Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sus por anticipación de la edad de jubilación
- - Otros tipos de contratos
- - Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo
- - Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo

PARTE 4. RESPONSABILIDAD SOCIAL EN EMPRESAS Y ORGANIZACIONES

MÓDULO 1. TEORÍA DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA RAZÓN ÉTICA DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORP

- - Tendencias actuales de la ética empresarial
- - Principios y valores de la ética
- - Ética y comportamiento humano
- - El marco ético de la RSC
- - ¿Qué elementos debe contener la RSC?
- - ¿Quién debe implementar la RSC? La peculiaridad de las PYMES
- - Análisis de la RSC en España

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS GRUPOS DE INTERÉS O STAKEHOLDERS EN LA EMPR

- - Relaciones de la empresa con los grupos de interés
- - Concepto y Tipología de los "stakeholders"
- - Herramientas de gestión de la Responsabilidad Social Corporativa

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA DE LA RSC

- - Códigos éticos de Conducta
- - El Código Ético Empresarial
- - Los Comités Éticos y de RSC
- - Informes de RSC

Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

- - Memorias de Sostenibilidad según el GRI
- - Otros informes y certificaciones privadas
- - Auditorías éticas y de RSC
- - El diseño de un programa de actuación de RSC

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL CÓDIGO ÉTICO DE LA CONGDE

- - El Código Ético de la CONGDE

MÓDULO 2. ACTUACIONES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INSTRUMENTOS Y ESTADO DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA A NIVEL EUROPEO

- - Instrumentos de RSC a nivel europeo
- - Antecedentes de la RSC en la Unión Europea
- - Estado de la RSC a nivel europeo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ÁMBITOS DE ACTUACIÓN DE LA RSC A NIVEL INTERNACIONAL

- - La RSC en materia de Derechos humanos
- - La RSC en materia de Derechos laborales
- - La RSC en materia medioambiental
- - La RSC en el ámbito de la Protección de Datos a nivel internacional
- - Otras Normas e Iniciativas Internacionales sobre RSC
- - Ventajas prácticas de la aplicación de la RSC en la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ÁMBITOS DE ACTUACIÓN DE LA RSC A NIVEL NACIONAL

- - Introducción
- - La RSC en el ámbito de los Derechos Humanos
- - La RSC en el ámbito de los Derechos Laborales
- - La RSC en el ámbito de la igualdad efectiva entre mujeres y hombres
- - La RSC en el ámbito de la protección de datos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA NORMATIVA ISO 26000

- - Introducción
- - Antecedentes históricos
- - Propósitos de la Norma ISO 26000

Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

- - Características de la Norma ISO 26000
- - Terminología aplicada a la Norma ISO 26000
- - Estructura y contenido de la Norma ISO 26000
- - Principales grupos de stakeholders que intervienen en la Norma ISO 26000
- - Actuaciones respecto a la Norma ISO 26000

UNIDAD DIDÁCTICA 9. SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL MODELO RS10

- - Introducción
- - Concepto de auditoría
- - La Responsabilidad Social Corporativa según el modelo RS10
- - Auditorías en los sistemas de gestión según el modelo RS10
- - Sistemas de gestión de la Responsabilidad Social
- - Gestión de los recursos según el modelo RS10
- - Requisitos del sistema de gestión de la Responsabilidad Social ante los grupos interés
- - Medición, análisis y mejora del sistema de gestión de la RS

MÓDULO 3. COMUNICACIÓN DE LA RSC

UNIDAD DIDÁCTICA 10. EL MUNDO DEL MARKETING, LA ÉTICA Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL

- - Introducción
- - Características del Marketing Social
- - La Responsabilidad Social y la ética en el Marketing
- - Tipos de Marketing Social
- - Marketing social y Responsabilidad Social
- - La ampliación del concepto de marketing
- - Plan de Marketing Social
- - Resultados de la empresa con programas de Marketing Social Corporativo

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LAS ONG Y SU RELACIÓN CON EL MARKETING SOCIAL CORPORATIVO

- - El papel e importancia de las organizaciones no lucrativas
- - La gestión del marketing social corporativo por una ONG
- - Diferentes maneras de hacer un plan de marketing social corporativo

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL MARKETING SOCIAL CORPORATIVO EN LA SOCIEDAD ESPAÑOLA

- - Antecedentes, causas, definición y elementos en discordia en la sociedad española
- - La controversia: el objetivo de un verdadero Marketing Social Corporativo
- - Análisis de la controversia
- - Actualidad sobre la RSC en España

UNIDAD DIDÁCTICA 13. LA CREACIÓN DE VALOR EN UNA ORGANIZACIÓN

- - Introducción
- - La fidelización, un valor añadido para los clientes
- - La fidelización del cliente interno o empleado
- - La creación de valor para el accionista
- - La Ética empresarial como creación de valor

PARTE 5. CERTIFICACIÓN EN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL**MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN AL ESTÁNDAR DEL PMI****UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS**

- - La necesidad de una dirección y gestión de proyectos
- - La necesidad de competencias para gestionar proyectos
- - Marco conceptual de la dirección de proyectos
- - Norma para la dirección de proyectos de un proyecto. Procesos de dirección de proyectos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ÁREAS DE CONOCIMIENTO

- - Gestión de la integración del proyecto
- - Gestión del alcance del proyecto
- - Gestión del tiempo del proyecto
- - Gestión de los costes del proyecto
- - Gestión de la calidad del proyecto
- - Gestión de los recursos humanos del proyecto
- - Gestión de las comunicaciones del proyecto
- - Gestión de los riesgos del proyecto
- - Gestión de las adquisiciones del proyecto
- - Gestión de los interesados del proyecto

MÓDULO 2. FUNDAMENTOS DE LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PROYECTO. NATURALEZA, CARACTERÍSTICAS Y GESTIÓN

- - La naturaleza del proyecto
- - Las características de un proyecto
- - Los fundamentos de la gestión de proyectos
- - Las condiciones de una gestión eficaz
- - Principios necesarios para una gestión exitosa de proyectos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA GESTIÓN DE PROYECTOS COMO PROCESO

- - Los procesos
- - La gestión de proyectos
- - Modelo de gestión de proyectos como proceso

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL MARCO DEL PROYECTO

- - Introducción
- - La organización: modelos de organización
- - El marco lógico
- - Recursos orientados al proyecto
- - Revisión del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FASES INICIALES EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS

- - Fase de búsqueda de proyectos
- - Selección de los mejores proyectos
- - Principiantes y agentes implicados en el proyecto

MÓDULO 3. PROCESOS Y TÉCNICAS EN LA PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS INICIAL

- - Definir Objetivos
- - Primeros pasos importantes
- - El presupuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 8. DESGLOSE, PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN

- - Introducción

Master en Gestión de Proyectos de Empleo + Titulación Universitaria

- - Definición y alcance del proyecto
- - Planificación del proyecto
- - Programación del proyecto
- - Ejecución y seguimiento del proyecto
- - Tipos de documentos que reflejan los planes del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS DE PROGRAMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PRO

- - Introducción
- - Aspectos generales a tener en cuenta
- - Diagrama de GANTT
- - Método PERT
- - Método CPM
- - Extensiones de los métodos PERT/CPM

UNIDAD DIDÁCTICA 10. RECURSOS: CONTRATACIÓN, COMPRAS Y APROVISIONA

- - Contratación
- - Programación de compras
- - Subcontratación

UNIDAD DIDÁCTICA 11. BENCHMARKING EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS

- - Introducción
- - Qué es el Benchmarking
- - La razón fundamental del Benchmarking
- - Procesos del Benchmarking

MÓDULO 4. PROCESOS Y TÉCNICAS EN LA GESTIÓN PROYECTOS.

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EJECUCIÓN DEL PROYECTO

- - La fase de inicio del proyecto
- - Las reuniones iniciales
- - Los mecanismos de integración
- - Las normas de comportamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 13. CONTROL DEL PROYECTO

- - Introducción

- - El papel de la comunicación
- - Resolución de problemas
- - Indicadores de control de gestión

UNIDAD DIDÁCTICA 14. GESTIÓN DE LA CALIDAD

- - Introducción
- - Gestión de la calidad de proyectos
- - Procesos de la gestión de la calidad del proyecto
- - La norma (ISO 10006/ UNE 66904:2003) Gestión de la calidad en proyectos

UNIDAD DIDÁCTICA 15. GESTIÓN DE TIEMPOS

- - Introducción
- - Mediciones del avance y curva “S” del proyecto
- - Medidas de actividad del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 16. GESTIÓN DE COSTES

- - Introducción
- - Inversión financiera
- - Amortización de Préstamos
- - Gestión de costes
- - Técnicas de estimación
- - Estimación de la productividad
- - Organización de calendarios y presupuestos

MÓDULO 5. PROCESOS Y TÉCNICAS EN LA GESTIÓN PROYECTOS II

UNIDAD DIDÁCTICA 17. GESTIÓN DE RIESGOS. ANÁLISIS DAFO

- - Introducción
- - Perspectivas del riesgo
- - Primeros pasos en la gestión del riesgo
- - Orígenes del riesgo en proyectos
- - Gestión del riesgo en proyectos
- - Herramientas en la gestión del riesgo. El análisis DAFO
- - Caso práctico resuelto

UNIDAD DIDÁCTICA 18. GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE (GMA) EN PROYECTOS

- - La gestión del Medio Ambiente. Definición y consideraciones generales
- - Identificación de las políticas del Medio Ambiente
- - La Gestión del Medioambiente en las distintas fases del Ciclo de vida del proyecto
- - La Gestión Medioambiental en la fase final
- - Medios e instrumentos para la GMA
- - Planes de emergencia y de vigilancia medioambiental
- - Plan de comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 19. FASE DE CIERRE DEL PROYECTO

- - Introducción
- - Revisión y aceptación del proyecto finalizado
- - Recopilación y entrega al cliente de documentación generada
- - Transferencia y recepción del proyecto ejecutado al cliente/usuario
- - Informe del cierre del proyecto
- - Significado y obligaciones en el cierre del proyecto
- - Informe de lecciones aprendidas
- - Revisión de lecciones aprendidas
- - Desactivación del equipo
- - Etapa de explotación
- - Éxito del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 20. GESTIÓN INFORMATIZADA DE PROYECTOS

- - Introducción
- - Requisitos variables
- - Los equipos
- - Tipos de aplicaciones
- - Los gestores de proyectos
- - Aplicaciones de software de planificación y gestión